

## OGŁOSZENIE O PRACĘ

Wychowawca / Wychowawczyni

w placówce opiekuńczo-wychowawczej

**Stowarzyszenie SIEMACHA** ogłasza nabór na stanowisko  
**wychowawcy / wychowawczyni** w placówce opiekuńczo-wychowawczej typu  
specjalistyczno-terapeutycznego  
**SIEMACHA Spot 24/7 w Zubrzycy Dolnej**

**Miejsce pracy: Zubrzyca Dolna, gmina Jabłonka**

**Planowane rozpoczęcie pracy: od lutego 2026 r.**

**Proponowane wynagrodzenie brutto: 5 000–6 000 zł (w zależności od kwalifikacji i doświadczenia)**

---

### WYMAGANIA

Poszukujemy osoby, która:

- **posiada wykształcenie wyższe:**
    - na kierunku: pedagogika, pedagogika specjalna, psychologia, praca socjalna, nauki o rodzinie lub innym kierunku, którego program obejmuje resocjalizację, pracę socjalną lub pedagogikę opiekuńczo-wychowawczą, **lub**
    - na dowolnym kierunku, uzupełnione studiami podyplomowymi w zakresie psychologii, pedagogiki, nauk o rodzinie lub resocjalizacji, **lub**
    - na dowolnym kierunku oraz posiada przygotowanie pedagogiczne uprawniające do wykonywania zawodu nauczyciela;
  - jest kreatywna, komunikatywna, odpowiedzialna i dyspozycyjna;
  - potrafi radzić sobie w sytuacjach stresowych;
  - potrafi aktywnie i twórczo organizować czas wolny dzieci i młodzieży;
  - lubi pracę z ludźmi i podejmowanie nowych wyzwań;
  - spełnia wymogi ustawowe do pracy z dziećmi i młodzieżą, w szczególności:
    - posiada pełną zdolność do czynności prawnych,
    - nie była karana,
    - posiada stan zdrowia pozwalający na pracę na stanowisku wychowawcy,
    - spełnia wymagania wynikające z przepisów o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym.
-

## ZAKRES OBOWIĄZKÓW

1. **Bezpośrednia praca wychowawcza z dziećmi i młodzieżą**
    - zapewnienie codziennej opieki, bezpieczeństwa i wsparcia wychowankom,
    - realizacja planów pomocy dziecku,
    - towarzyszenie w nauce, rozwijaniu kompetencji społecznych oraz radzeniu sobie z trudnościami emocjonalnymi i rozwojowymi.
  2. **Organizacja i realizacja procesu wychowawczego**
    - planowanie i prowadzenie zajęć wychowawczych, edukacyjnych i profilaktycznych,
    - kształtowanie postaw społecznych i wspieranie samodzielności wychowanków,
    - współtworzenie bezpiecznej, stabilnej i przyjaznej atmosfery w placówce.
  3. **Współpraca i dokumentacja**
    - współpraca z zespołem placówki, rodzinami wychowanków oraz instytucjami zewnętrznymi (szkoły, sądy, PCPR/MOPS),
    - prowadzenie wymaganej dokumentacji wychowawczej,
    - udział w zespołach specjalistycznych.
- 

## CO OFERUJEMY?

- umowę o pracę (pełny etat),
  - pracę w systemie zmianowym (również w weekendy i święta – zgodnie z grafikiem),
  - pracę w zaangażowanym i wspierającym zespole,
  - możliwość rozwoju zawodowego i podnoszenia kwalifikacji,
  - regularną superwizję pracy,
  - możliwość poznania nowoczesnych metod pracy w organizacji pozarządowej o ugruntowanej pozycji,
  - świadczenia z ZFŚS, w tym:
    - dofinansowanie do karty sportowej,
    - dofinansowanie do wypoczynku („wczasy pod gruszą”),
  - możliwość skorzystania z prywatnej opieki zdrowotnej na preferencyjnych warunkach.
- 

## KIM JESTEŚMY?

Stowarzyszenie SIEMACHA działa od 30 lat. Prowadzimy placówki wsparcia dziennego, placówki opiekuńczo-wychowawcze, poradnie terapeutyczne, placówki senioralne oraz rodzinne. Naszym celem jest wspieranie rozwoju osobistego dzieci i młodzieży, niwelowanie deficytów oraz rozwijanie ich potencjału. Działamy w obszarze edukacji, pomocy społecznej i sportu.

---

## JAK APLIKOWAĆ?

Osoby zainteresowane prosimy o przesyłanie: sekretariat [małpa] siemacha.org.pl :

- CV,
- listu motywacyjnego.

Odpowiemy na wybrane oferty.

**Termin nadsyłania zgłoszeń: 23 stycznia 2026 r.**

---

### Informacje Prawne

Klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 (RODO), informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Stowarzyszenie Siemacha z siedzibą w Krakowie, przy ul. Długa 42, tel. 12 632 11 88, mail: [sekretariat@siemacha.org.pl](mailto:sekretariat@siemacha.org.pl)
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się mailowo: [iod@siemacha.org.pl](mailto:iod@siemacha.org.pl) lub telefonicznie: 604-883-679.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu: a) przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego na podstawie art. 6 ust.1 lit. b RODO; b) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, na podstawie art. 6 ust.1 lit. c RODO (w związku z Kodeksem Pracy- Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r.). Dane niewymagane przepisami prawa, przekazane przez Panią/Pana w przesłanych dokumentach, będą przetwarzane na podstawie zgody, za jaką zostanie potraktowane ich przekazanie (art. 6 ust.1lit. a RODO). Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane osobowe, także w kolejnych naborach pracowników, jeżeli wyrazi Pani/Pan na to zgodę, która może zostać odwołana w dowolnym czasie (art. 6 ust. 1 lit. a RODO); Jeżeli w dokumentach zawarte są dane, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (dane szczególnej kategorii np. dane dotyczące zdrowia) konieczna będzie Pani/Pana zgoda na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana w dowolnym czasie (art. 9 ust.2 lit. a RODO).
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione przez administratora do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, a także podmioty, z którymi administrator podpisał umowy o współpracy (dostawca hostingu, firma IT).
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do zakończenia rekrutacji. W przypadku wyrażonej przez Panią/Pana zgody na wykorzystywanie danych osobowych dla celów przyszłych rekrutacji, dane będą wykorzystywane przez 6 miesięcy.
6. Posiada Pan/Pani prawo dostępu do danych osobowych, do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Przysługuje Pani/Pana prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ([www.uodo.gov.pl](http://www.uodo.gov.pl) ).
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22(1) Kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Państwa innych danych jest dobrowolne. W przypadku, gdy Pani/Pana dane osobowe mają być przetwarzane w przyszłych rekrutacjach, prosimy o dołączenie oświadczenie o wyrażeniu zgody:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu wykorzystania ich w kolejnych naborach prowadzonych przez Stowarzyszenie Siemacha z siedzibą w Krakowie przez okres najbliższych 6 miesięcy. Zostałam (-em) poinformowana (-y), że zgodę mogę odwołać w dowolnym momencie. .... (data i podpis kandydata)

Oświadczam o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych obejmujących szczególne kategorie danych, o których mowa w art.9 ust.1 RODO (jeśli dotyczy). Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych szczególnych kategorii zawartych w liście motywacyjnym oraz załączonych do niego dokumentach przez Stowarzyszenie Siemacha z siedzibą w Krakowie. Zostałam (-em) poinformowana (-y), że zgodę mogę odwołać w dowolnym momencie.  
..... (data i podpis kandydata)